**项目名称：鄂尔多斯应用技术学院附属医院医疗信息化能力提升改造项目监理服务**

**一、技术标准与要求：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购品目 | 具体服务要求及标准 | 数量 | 单位 | 备注 |
| 1 | 质量控制 | 根据建设单位和承建单位签订的合同，确定本次项目实施和验收的技术标准；确定验收的软件模块、设备清单、到货时间及相关要求。(1)系统集成质量的控制系统集成方案的审核和确认；审核关键设备、系统软件方案；对采购的硬件设备进行检验和验收；对设备安装、系统软件的安装调试进行监督、检查和验收；参与对系统集成的总体验收。(2)应用软件开发质量的控制软件开发计划的审核和确认；应详细了解项目建设基本情况，协助项目设计单位、系统集成单位和建设单位，对软件开发的需求分析、概要设计、详细设计、编码测试、应用测试等每个开发阶段进行把关；对承建单位的开发质量进行审核；对源代码及应用程序的移交验收；参与对应用软件的总体验收。(3)系统质量保证检测根据项目需要，审核软件开发单位的自测记录及报告。(4)系统安全质量控制负责系统安全方案的审核和确认；对安全系统的采购、安装、调试、配置过程的监督。(5)培训的质量控制审核确认承建单位的培训计划；监督承建单位实施其培训计划，并征求用户的反馈意见；审核确认承建单位的培训总结报告。 | 1 | 项 |  |
| 2 | 进度控制 | 审核承建单位的进度计划，确认计划可以保证总体计划目标；对项目实施进度进行实时跟踪，并要求承建单位对进度计划进行动态调整，以确保项目的阶段进度和总体进度目标的实现；当工期目标出现偏离时，应及时指出，并提出对策建议，同时督促承建单位尽快采取改进措施。 | 1 | 项 |  |
| 3 | 投资控制 | 通过对总体设计方案和工程实施方案进行实时评估，研判超投资预算因素出现并及时报告建设单位，协助建设单位将投资控制在预算和合理的范围内；协助建设单位将付款进度与工程质量和形象的进度结合起来；负责根据相关文件要求，做好变更、经济签证相关审核工作 | 1 | 项 |  |
| 4 | 变更控制 | 建立变更控制系统；对工程变更控制，明确界定项目变更的目标，防止变更范围的扩大化，加强变更风险以及变更效果的评估；任何变更都要得到三方（采购人、监理单位和承建单位）的书面确认。 | 1 | 项 |  |
| 5 | 合同管理 | 跟踪检查合同的执行情况，确保承建单位按时履约；对合同工期的延误和延期进行审核确认；对工程暂停，复工等事宜进行审核确认；对合同变更、索赔、违约等事宜进行审核确认；根据合同约定，审核承建单位提交的支付申请。 | 1 | 项 |  |
| 6 | 信息管理/工程文档管理 | 根据相关规范、标准要求提出的项目文档管理规范；做好监理周报、月报；做好合同批复等各类往来文件的批复与存档；做好项目协调会、技术专题会的会议纪要；管理好实施期间的各类技术文档；提交验收所需的管理文档汇编；监理工程师通知；各种会议纪要；阶段性项目总结；各承建单位提交的技术文档。 | 1 | 项 |  |
| 7 | 安全管理 | 审核系统建设的有关信息安全保密工程技术方案；负责项目建设施工过程中安全控制，防止出现安全事故。协助项目办公室审核系统建设的有关信息安全保密工程技术方案和数据安全保护技术方案；负责项目建设施工过程中安全控制，防止出现安全事故。监理要对承建单位的内部管理体系、质量保证体系、各种资质进行查验。对安全用品、设备、设施进行抽检；对施工中采用的安全技术进行监控；对分项、分部工程中的安全计划与安全措施进行严格地检查与验收。 | 1 | 项 |  |
| 8 | 知识产权的管理 | 负责项目建设过程中涉及知识产权的产品、系统方案的使用审核，识别产权风险，督促各参建单位做好知识产权保护工作。 | 1 | 项 |  |
| 9 | 协调和组织 | 负责协调项目所涉及的各单位之间的工作关系，并协调解决项目建设过程中的各类纠纷。监理人应通过必要的会议制度来实施协调工作，主要包括项目例会、专题讨论会、专家评审会、问题通报会、监理协调会、监理交底会、阶段工作总结会、阶段验收以及最终验收会和参与建设单位组织的有关会议等。 | 1 | 项 |  |

**二、要求及规范**

1、服务时间:签订合同之日起，至信息化建设项目完成竣工验收时止。

2、服务地点：采购人指定地点

3、关键阶段监理工作：

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 | 具体服务要求及标准 |
| 1 | 详细设计阶段监理工作(1)向承建单位提出需求调研要求，审查调研计划、调研记录及调研报告。(2)根据需求调研结果、项目建设要求和有关批复文件要求，审查详细设计方案，提出监理意见。(3)审查各部分设计内容及指标符合项目建设质量要求，符合有关法规和技术标准。(4)根据经确认的详细设计文档，监督承建单位开展项目实施工作。(5)审查承建单位的项目组织结构和人员构成。 |
| 2 | 实施阶段监理工作(1)审核各项建设内容的具体实施方案，并提出相应的实施方案监理意见。(2)审核和确认设备采购、软件开发计划、安装调试计划、试运行计划等。(3)审核项目实施的相关文档。(4)监督设备入场、安装、调试、验收过程等，审批设备报审相关材料。(5)监督项目软件开发、系统集成的过程，做好质量控制，审核项目相关报审材料，提出相应监理意见。(6)监督项目整体计划进度与实际进度的符合性，并提出合理化建议，致力于计划进度与实际进度偏差最小化，进行进度执行情况的控制。(7)对于项目实施过程中的变更进行审核。(8)处理项目实施过程中出现的质量事故。 |
| 3 | 初验和试运行阶段监理工作(1)协助建设单位制定验收程序和标准，审查验收方案。(2)检查承建单位的功能和性能测试结果。(3)协助建设单位进行初验。(4)检查调试和试运行情况。(5)处理试运行期间出现的质量问题。(6)协调各承建单位之间的关系，解决纠纷。(7)监督、检查并督促承建单位对用户的培训工作。 |
| 4 | 终验和系统移交阶段监理工作(1)检查项目文档的齐备性。(2)协助建设单位进行项目终验。(3)系统验收完毕即将进入质保运维阶段的初步审核。(4)协助并监督承建单位对建设单位的项目整体移交。 |

4、监理依据

1.国家和相关主管部门部有关工程建设的法律、法规、规章和标准规范；

2.国家、行业及各省市现行的相关设计规范、工程质量检验评定标准、施工及验收规范、预算定额、费用定额及有关工程造价的管理规定；

3.本工程监理的委托合同及补充合同；

4.委托人签订的勘察、设计和施工承包合同；

5.合同履行中与监理服务有关的来往函件；

6.国家、行业及各省市现行的信息工程建设监理的法规、政策、规范及标准；

7.《信息技术服务 监理 第1部分：总则》GB/T19668.1-2014；

8.《信息技术服务 监理 第2部分：基础设施工程监理规范》GB/T19668.2-2017；

9.《信息技术服务 监理 第4部分：信息安全监理规范》GB/T19668.4-2017；

10.《信息技术服务 监理 第5部分：软件工程监理规范》GB/T19668.5-2018。